



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

Załącznik nr 1 do SWZ

UMOWA NR Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.
zawarta w dniu r. w /zawarta elektronicznie* pomiędzy:

Gminą Długołęka z siedzibą w Długołęce ul. Robotniczej 12, 55-095 poczta Mirków, REGON 931935017, NIP 911-11-02-754,
reprezentowaną przez:

Pana Wojciecha Błońskiego – Wójta Gminy Długołęka
(przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Długołęka – Pani Karoliny Ożóg)
zwaną w treści Umowy **ZAMAWIAJĄCYM**

a

Zapis dla JDG

Panem/Panią Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. prowadzącym/prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. z siedzibą w Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst., NIP: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

Zapis dla spółek

Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

z siedzibą w Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst., zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców KRS pod numerem KRS Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. (akta rejestrowe Sąd Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.), kapitał zakładowy: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. , NIP: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst., reprezentowaną/reprezentowanym przez: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.
zwaną/zwanym dalej Wykonawcą

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez prowadzenia negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. 2026 poz. 793, ze zm.), dalej ustawa PZP pod nazwą: „Dostawa multimedialnego wyposażenia dydaktycznego szkół na terenie gminy Długołęka” w ramach projektu „Otwarte i aktywne szkoły w gminie Długołęka” realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

- Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie realizowane przez Zamawiającego pn. „Dostawa multimedialnego wyposażenia dydaktycznego szkół na terenie gminy Długołęka z podziałem na 2 części” w ramach projektu „Otwarte i aktywne szkoły w gminie Długołęka”:
Część nr 1 – Monitory interaktywne*,
Część nr 2 – Laptopy, komputery, tablety*.
– zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy i przedłożoną ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy – dalej „Przedmiot Umowy”.
- Realizacja zadania współfinansowana jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027.
- Dostawa, będąca Przedmiotem Umowy obejmuje zakup, dostarczenie i instalację, jeśli jest wymagana. Szczegółowy przedmiot świadczenia w ramach Umowy został opisany w załączniku nr 1 do Umowy.

*Niewłaściwe skreślić



4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje zasobami niezbędnymi do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że sprzęt będący przedmiotem dostawy spełnia wymagania określone w SWZ wraz z Opisem przedmiotu zamówienia (OPZ).
6. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) dostarczony sprzęt jest fabrycznie nowy tj. nieużywany (z wyłączeniem używania niezbędnego dla dokonania niezbędnych instalacji i konfiguracji systemu i przeprowadzenia testu jego poprawnej pracy), nieregenerowany;
 - 2) dostarczony sprzęt nie jest obciążony prawami osób lub podmiotów trzecich oraz pochodzi z legalnego kanału sprzedaży producenta.
 - 3) dostarczony sprzęt jest sprawny technicznie, wolny od wad fizycznych, dopuszczony do obrotu i stosowania, przekazany w opakowaniach fabrycznych, bezzwrotnych.
7. Miejscem dostawy (realizacji przedmiotu zamówienia) jest siedziba:
Szkoła Podstawowa im. Odkrywców i Podróżników w Borowej, ul. Parkowa 2/4, 55-095 Borowa*
Szkoła Podstawowa im. Kazimierza Górskiego w Łozinie, ul. Mińska 10, 55-095 Łozina *
Zespół Szkolno-Przedszkolny w Długołęce, ul. Szkolna 40, 55-095 Długołęka*
Szkoła Podstawowa im. Polskiej Niezapominajki w Szczodrem, ul. Trzebnicka 42, 55-095 Szczodre*
Liceum Ogólnokształcące im. Olimpijczyków Polskich w Długołęce, ul. Szkolna 40, 55-095 Długołęka*
Szkoła Podstawowa im. Marii Skłodowskiej-Curie w Wilczycach, ul. Wrocławska 15, 51-361 Wilczyce*.
8. O terminie dostawy Wykonawca powiadomi Zamawiającego drogą elektroniczną na adresy: a.wierzbička-krawczyk@gmina.dlugoleka.pl na co najmniej 3 dni przed jej wykonaniem. Dostawa powinna zostać dokonana w dni robocze w godzinach od 8.00 do 14.00.
9. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy określonego w ofercie własnym transportem, na własny koszt.
10. Dostarczony sprzęt musi być tak zapakowany, aby zapobiec jego uszkodzeniu lub pogorszeniu stanu podczas transportu do miejsca dostawy.
11. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia kompletny, gotowy do uruchomienia i użytkowania bez dodatkowych zakupów.
12. Wszystkie elementy określone w opisie przedmiotu zamówienia muszą stanowić integralną część urządzeń. Zamawiający nie dopuszcza możliwości konfigurowania sprzętu przy pomocy elementów zewnętrznych, za wyjątkiem sytuacji, gdy szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wyraźnie na to wskazuje.
13. Dostarczony przedmiot zamówienia przeznaczony do zasilania z sieci energetycznej powinien być wyposażony w odpowiednią liczbę kabli zasilających pozwalających na podłączenie go do standardowych gniazdek zasilających chyba, że w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia zaznaczono inaczej.
14. Wszystkie urządzenia muszą posiadać oznakowanie CE produktu oraz odpowiednie certyfikaty.
15. Zamawiający wymaga, aby oprogramowanie pochodziło z legalnego źródła i było dostarczone wraz ze stosownymi, oryginalnymi atrybutami legalności (oznaczeniami/identyfikatorami).

§ 2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy w terminie nieprzekraczającym 35 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy.

§ 3

PRZEKAZANIE I ODMOWA ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

1. Odbiór Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego nastąpi protokołem odbioru (podpisany bez zastrzeżeń), który będzie zawierać w szczególności: opis Przedmiotu Umowy oraz datę odbioru.



2. Przed podpisaniem protokołu odbioru Zamawiający sprawdzi stan Przedmiotu Umowy i upewni się, że jego stan jest zgodny z dokonany wybór oraz że brak jest widocznych usterek.
3. W przypadku, gdy Przedmiot Umowy ma wady lub jest niezgodny z niniejszą Umową, lub gdy brak jest któregoś z wymaganych dokumentów lub gdy dokumenty nie zawierają wymaganej treści, Zamawiający odmówi odbioru Przedmiotu Umowy oraz wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin na usunięcie wad lub usunięcie braków, nie krótszy niż 48 godzin. W takiej sytuacji Zamawiający podpisuje protokół odbioru z zastrzeżeniami i wyznacza w jego treści termin na usunięcie wad lub uzupełnienie braków.
4. Do momentu protokółowego odbioru Przedmiotu Umowy (bez zastrzeżeń) Wykonawca ponosi ryzyko i odpowiedzialność związaną z dostawą Przedmiotu Umowy lub jego utratą.
5. Wraz z dostawą sprzętu Wykonawca przekazuje dokumenty potwierdzające przekazanie licencji do oprogramowania stanowiącego przedmiot umowy, instrukcje w języku polskim oraz dokumenty potwierdzające udzielenie gwarancji. Wyżej wymienione dokumenty mają posiadać formę dokumentową (w tym elektroniczną).
6. W przypadku dostarczenia oprogramowania zapisanego na nośnikach, każdy z takich nośników musi być fizycznie nowy, posiadać kod aktywacyjny wraz z instrukcją aktywacyjną.
7. Niedostarczenie któregoś z elementów, wskazanego w ust. 6 powyżej, będzie potraktowane, jako brak lub wada przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 3 powyżej.
8. Za datę odbioru Przedmiotu Umowy Strony zgodnie przyjmują dzień sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
9. W ramach procedury odbioru związanej z wykonaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji, czy oprogramowanie i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta oprogramowania dołączone do oprogramowania są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem. W powyższym celu Zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego oprogramowania z prośbą o weryfikację czy oferowane oprogramowanie i materiały do niego dołączone są oryginalne. W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego lub podrobionego oprogramowania lub jego elementów, w tym podrobionych lub przerobionych certyfikatów/etykiet producenta, zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu dostarczenia oprogramowania i certyfikatów/etykiet należycie licencjonowanych i oryginalnych.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#) zł brutto (słownie: [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#) złotych).
2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 jest niezmiennie przez cały okres trwania Umowy oraz obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego i zgodnego z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy, w tym koszty transportu przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego.
3. Podstawą do wystawienia faktur będzie podpisany bez zastrzeżeń przez Strony protokół odbioru stwierdzający prawidłową realizację przedmiotu umowy. Wykonawca wystawi fakturę w ciągu 7 dni od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Przedmiotowa faktura zostanie wystawiona przez Wykonawcę w następujący sposób:
Nabywca - Gmina Długołęka GV, ul. Robotnicza 12, 55-095 Długołęka NIP: 1010010472;
Odbiorca - Gmina Długołęka, ul. Robotnicza 12, 55-095 Długołęka NIP: 9111102754.
5. Od dnia, w którym obowiązujące przepisy prawa będą zobowiązywały do otrzymywania przez Zamawiającego faktur lub ich wystawiania przez Wykonawcę (w zależności od tego co nastąpi pierwsze, o ile Wykonawca nie jest prawnie zwolniony z obowiązku) przy użyciu Krajowego



Systemu e-Faktur (KSeF) Strony przyjmują następujące zasady wystawiania faktur zgodnie z funkcjonowaniem tego systemu (mające pierwszeństwo nad innymi zasadami wystawiania faktur określonymi w umowie):

- 1) E-faktura (faktura ustrukturyzowana) powinna zawierać następujące dane w polach dotyczących określenia Nabywcy (tzw. Podmiot2) oraz Odbiorcy (tzw. Podmiot3):

Dane wprowadzane uniwersalnie:

Nabywca (Podmiot2) – grupa VAT (podatnik VAT)

Nazwa: Gmina Długołęka GV

Adres dla celów VAT: ul. Robotnicza 12, 55-095 Długołęka

NIP dla celów VAT: 1010010472

Znacznik GV: „1” lub „tak”

Znacznik JST: „2” lub „nie”

Podmiot Inny 1 (Podmiot3) - członek grupy VAT

Nazwa członka grupy VAT: Gmina Długołęka

Adres jednostki: ul. Robotnicza 12, 55-095 Długołęka

NIP członka grupy VAT: 9111102754

Znacznik (Rola): „10” lub „GV – odbiorca”

Podmiot Inny 2 (Podmiot3) – jednostka wewnętrzna członka grupy VAT

Nazwa jednostki wewnętrznej Gminy: Urząd Gminy Długołęka

Adres: ul. Robotnicza 12, 55-095 Długołęka

NIP jednostki wewnętrznej Gminy: 8961305118

Znacznik (Rola): „2” – „Odbiorca” lub „8” „JST – odbiorca”

Dane umieszczane w przypadku, gdy Wykonawca nie jest w stanie wprowadzić (z uwagi na ograniczenia w systemach księgowych lub innego rodzaju ograniczenia formalne) danych uniwersalnych:

Nabywca (Podmiot2) – grupa VAT (podatnik VAT)

Nazwa: Gmina Długołęka GV

Adres dla celów VAT: ul. Robotnicza 12, 55-095 Długołęka

NIP dla celów VAT: 1010010472

Znacznik GV: „1” lub „tak”

Znacznik JST: „2” lub „nie”

Podmiot Inny (Podmiot3) – jednostka wewnętrzna członka grupy VAT

Nazwa jednostki wewnętrznej Gminy: Urząd Gminy Długołęka

Adres: ul. Robotnicza 12, 55-095 Długołęka

NIP jednostki wewnętrznej Gminy: 8961305118

Znacznik (Rola): „2” – „Odbiorca” lub „8” „JST – odbiorca”

- 2) Termin płatności wynagrodzenia liczony będzie od dnia odebrania prawidłowo wystawionej e-Faktury (faktury ustrukturyzowanej) w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).
- 3) Wyłącznie e-Faktura (faktura ustrukturyzowana) zgodna z powyższymi postanowieniami, która uwzględni dane Nabywcy i Odbiorców (podmiotów innych) oraz znaczniki wskazane powyżej, będzie uznana za prawidłowo wystawioną fakturę w zakresie danych identyfikacyjnych Zamawiającego, a w konsekwencji tylko taka e-Faktura (faktura ustrukturyzowana) może być podstawą do wypłacenia wynagrodzenia (jeżeli nie będzie innych negatywnych przesłanek).
- 4) Jedynie prawidłowe wystawienie e-Faktury (faktury ustrukturyzowanej) skutkuje obowiązkiem zapłaty przez Zamawiającego kwoty z faktury wynikającej. Oznacza to, że wystawienie nieprawidłowej e-Faktury (faktury ustrukturyzowanej) skutkować będzie żądaniem Zamawiającego wystawienia faktury korygującej z uwzględnieniem danych podanych wyżej. Do czasu wystawienia faktury korygującej, bieg terminu na zapłatę przez Zamawiającego kwoty z faktury wynikającej jest wstrzymany.



- 5) Z uwagi na ograniczenia techniczne Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), ilekroć niniejsza umowa przewiduje obowiązek (lub z niniejszej umowy choćby pośrednio wynika obowiązek) dostarczenia przez Wykonawcę Zamawiającemu wraz z fakturą określonych dokumentów lub spełnienia określonych warunków dla skuteczności wystawienia faktury i żądania zapłaty, realizacja tych obowiązków odbywać się będzie poza Krajowym Systemem e-Faktur (KSeF) i przy zastosowaniu tradycyjnych metod komunikacji lub drogą elektroniczną, o ile takową przewidziano w umowie.
- 6) 8. Termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu umowy wynosi 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT wystawionej zgodnie z postanowieniami ust. 4-5, wraz z załącznikiem w postaci protokołu odbioru, o którym mowa w st. 3, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, z zastrzeżeniem postanowień określonych w ust. 5.
6. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT, którego można zweryfikować (w szczególności numery rachunków bankowych) na Białej Liście Podatników.
7. Zamawiający oświadcza, że będzie regulował swoje zobowiązania z tytułu niniejszej umowy wyłącznie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Wykonawca obowiązany jest okoliczność tą oznaczyć na fakturze w postaci zapisu „mechanizm podzielonej płatności”.
8. Wykonawca oświadcza, że nie będzie rościć praw do odsetek od nieterminowej zapłaty należności w przypadku zwrotu przez bank środków z tytułu nieposiadania rachunku VAT lub trudności z weryfikacją na Białej Liście Podatników VAT.
9. Za datę zapłaty uznaje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W przypadku, gdy umowa jest realizowana przez podmioty działające w Konsorcjum, jego członkowie, upoważnią w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, jednego z członków Konsorcjum do wystawienia przez niego faktury VAT oraz do przyjęcia przez niego należności przypadających wszystkim członkom Konsorcjum z tytułu wykonywania przedmiotu umowy na wskazany rachunek bankowy. W wyjątkowych przypadkach Zamawiający jest również uprawniony do dokonywania płatności całości lub części wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz członków Konsorcjum.

§ 5

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami technicznymi.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) terminowej realizacji postanowień umowy;
 - 2) dostarczenia, przekazania i zainstalowania sprzętu - zgodnie z postanowieniami załącznika nr 1 do umowy;
 - 3) świadczenia usług w ramach gwarancji oraz usług serwisowych w okresie trwania gwarancji za pomocą profesjonalnych narzędzi oraz zasobów ludzkich.
4. Wykonawca przejmuje na siebie wszelką odpowiedzialność z tytułu roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogłyby wystąpić przeciwko Zamawiającemu z tytułu korzystania z należących do osób trzecich praw na dobrach niematerialnych, a w szczególności praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych lub znaków towarowych, w odniesieniu do przedmiotu umowy.
5. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o zmianie danych zawartych w oświadczeniu dotyczącym przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających oraz art. 7 ust.1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507).



§ 6

PODWYKONAWCY

1. Strony postanawiają, że przedmiot umowy zostanie wykonany z udziałem podwykonawców (jeżeli dotyczy, zgodnie z ofertą):
 - a) w zakresie [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)
 - b) w zakresie [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu niniejszej umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia i umowy, w tym od kar umownych.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie podwykonawcy, jak za działanie lub zaniechanie własne.
4. W stosunku do Podwykonawców, którymi posłużył się Wykonawca realizując Umowę, Zamawiający nie jest stroną zobowiązaną do wypłaty wynagrodzenia za realizację Przedmiotu Umowy, choćby wykonywali je w przeświadczeniu, iż wykonują je bezpośrednio na zamówienie Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.
7. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
8. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem jest dostawa w zakresie określonym w ust. 1 winna zawierać postanowienia zobowiązujące podwykonawcę do przedkładania, na żądanie Zamawiającego dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.

§ 7

ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) współdziałania z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji zobowiązań Wykonawcy;
- 2) udzielenia Wykonawcy wszelkich informacji i dokumentacji będących w posiadaniu Zamawiającego, które będą niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania Przedmiotu Zamówienia.

§ 8

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony sprzęt (jeśli dotyczy) zgodnie z okresem wskazanym w SWZ wraz z opisem przedmiotu zamówienia (OPZ) od daty wykonania przedmiotu umowy. Niniejsza umowa jest dokumentem gwarancyjnym.
2. Okres gwarancji liczy się od momentu podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
3. Wykonawca zapewnia serwis gwarancyjny obejmujący przedmiot zamówienia jak również ponosi wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków wynikających z gwarancji.
4. Dla zachowania uprawnień z tytułu gwarancji wystarczające jest zgłoszenie Wykonawcy o istnieniu wady w okresie obowiązywania gwarancji.
5. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia awarii (wykonania naprawy) w terminie 5 dni roboczych od przyjęcia zgłoszenia awarii. Za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.



6. Gwarancja realizowana musi być w miejscu instalacji sprzętu.
7. Zgłoszenia awarii będą przyjmowane pod nr telefonu [Kliknij lub naciśnij tutaj](#), aby wprowadzić tekst. i adresem poczty elektronicznej [Kliknij lub naciśnij tutaj](#), aby wprowadzić tekst..
8. Wykonawca potwierdzi przyjęcie zgłoszenia wady i/lub awarii na nr telefonu lub adres poczty elektronicznej, z którego zostało wysłane zgłoszenie. Wysłanie w/w zgłoszenia uważa się za dostarczone, gdy uzyskano potwierdzenie dostarczenia poczty elektronicznej.
9. Wykonawca zapewni przystąpienie do naprawy nie później niż do końca następnego dnia roboczego od zgłoszenia awarii (czas reakcji serwisu).
10. W przypadku awarii przedmiotu umowy, która nie została usunięta w terminie, o którym mowa w ust. 5 Wykonawca zobowiązuje się do podstawienia towaru zastępczego, co najmniej tej samej funkcjonalności i parametrach, nie gorszych od uszkodzonego. W takim przypadku uprawniony będzie do zabrania do serwisu wadliwego towaru.
11. W przypadku awarii przedmiotu umowy, która nie została usunięta w terminie 14 dni roboczych od zgłoszenia awarii, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany towaru na nowy o parametrach nie gorszych od uszkodzonego.
12. Wymiana sprzętu na nowy nastąpi najpóźniej w 20 dniu roboczym od zgłoszenia awarii (usterki).
13. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że dostarczone licencje na korzystanie z programów nie naruszają żadnych praw osób trzecich oraz że nie zachodzą jakiegokolwiek podstawy do zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń wobec tych praw. Wykonawca zabezpiecza Zamawiającego w zakresie zakupionych przez niego licencji przed roszczeniami osób trzecich.
14. Licencje na oprogramowanie (systemowe i biurowe) są nieograniczone w czasie.
15. Okres gwarancji w odniesieniu do dostarczonego sprzętu przedłuża się każdorazowo o liczbę dni przestoju spowodowanego awarią sprzętu i okresu trwania jego naprawy.
16. Wykonanie obowiązków wynikających z gwarancji będzie każdorazowo potwierdzone protokołem naprawy.
17. W przypadku, gdy z kart gwarancyjnych wynikają korzystniejsze warunki gwarancji niż przewidziane powyżej mają one zastosowanie do niniejszej Umowy.
18. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja nie może zobowiązywać Zamawiającego do przechowywania opakowań, instrukcji bądź innych elementów dostawy, nie mających wpływu na prawidłowe funkcjonowanie urządzenia.
19. Okres rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
20. Okres rękojmi biegnie od momentu podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
21. Zamawiającemu przysługuje dochodzenie praw z tytułu rękojmi za wady w zakresie przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji.
22. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie terminu gwarancyjnego, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego terminu.
23. Jeżeli w wykonaniu obowiązków z tytułu gwarancji Wykonawca dokonał wymiany wyposażenia na nowe, termin gwarancji na wymieniony element biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad (wymiany elementu wyposażenia).
24. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi. Jednakże w razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez Wykonawcę wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.
25. Czynności podejmowane przez podmioty lub jednostki zarządzające przedmiotem umowy po jego ostatecznym wykonaniu w ramach wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji są równoznaczne z czynnościami podejmowanymi przez Zamawiającego.



KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku zwłoki w dostawie przedmiotu umowy w całości lub w części – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy za spełnienie świadczenia w tej części lub w całości za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 2) w przypadku zwłoki w usunięciu wad, usterek i braków sprzętu, o którym mowa w §1 niniejszej umowy, w stosunku do terminu wyznaczonego zgodnie z § 3 ust. 3 – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Strona, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy zobowiązana jest do zapłaty na rzecz drugiej Strony kary umownej w wysokości 30% wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 1. Postanowienie to nie dotyczy sytuacji opisanej w § 10 ust. 1.
3. W przypadku każdorazowego naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w § 12 Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
4. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższa kary umowne bądź szkoda powstała z innych powodów, niż te dla których zastrzeżono kary umowne.
6. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie niniejszej umowy.
7. Kary umowne mogą być potrącane z faktury VAT Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę bądź dochodzone na zasadach ogólnych. Tym samym Wykonawca wyraża zgodę na to, że Zamawiający ma prawo pomniejszania kwoty wymagalnego Wynagrodzenia o wysokość naliczonych kar umownych. Na potrzeby takiego potrącenia Strony przyjmują, że wymagalność kar umownych powstaje w chwili poinformowania Wykonawcy o ich naliczeniu.
8. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej określonej w ust. 2 nie wyklucza naliczenia kar umownych określonych w ust. 1 za każdy dzień zwłoki aż do dnia odstąpienia od umowy.
9. Kary umowne są niezależne od powstania szkody.
10. Kary umowne zachowują moc mimo odstąpienia od umowy.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu tych okoliczności.
2. W przypadku, gdy zwłoka Wykonawcy w spełnieniu świadczenia w całości lub w części wynosi co najmniej 7 dni, Zamawiający może odstąpić od umowy, zachowując roszczenie o zapłatę kar umownych należnych mu za okres od dnia powstania zwłoki do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Wykonawca pomimo wyznaczenia dodatkowego terminu na dostarczenie towarów zgodnych z wymogami, o którym mowa w § 3 ust. 3, dostarczy przedmiot umowy niezgodny z ofertą stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.



4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie dokona zapłaty faktury w ciągu 1 miesiąca od dnia upływu terminu płatności (pomimo wyznaczenia przez Wykonawcę dodatkowego terminu zapłaty faktury nie krótszego niż 14 dni).
5. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1-4 niniejszego paragrafu, powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach je uzasadniających i powinno zawierać uzasadnienie.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego bądź Wykonawcę konieczne będzie w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy – sporządzenie przez Wykonawcę szczegółowego protokołu inwentaryzacji dostaw wg stanu na dzień odstąpienia od Umowy.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 11

KLAUZULA POUFNOŚCI

1. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją Przedmiotu Umowy mogą być wykorzystywane tylko i wyłącznie w celu realizacji Przedmiotu Dostawy. Wykonawca będzie zachowywał zasady najściślejszej poufności w stosunku do wszystkich w/w informacji.
2. W okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu Wykonawca nie będzie publikować, ujawniać ani udzielać żadnych informacji, które uzyska w związku z realizacją Umowy.
3. Wykonawca odpowiada za podjęcie i zapewnienie wszelkich niezbędnych środków zapewniających dochowanie wyżej wymienionej klauzuli poufności przez swoich pracowników, Podwykonawców i konsultantów.

§ 12

ZMIANA UMOWY

1. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP dopuszczalne są następujące zmiany zawartej umowy:
 - 1) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie terminów realizacji przedmiotu zamówienia jedynie jeśli wynikać to będzie z okoliczności o charakterze obiektywnym, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty takich jak w szczególności:
 - a) wystąpienia siły wyższej, której działanie uniemożliwiło terminową realizację przedmiotu zamówienia. Działanie siły wyższej rozumiane jest jako wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem umowy; której w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie nie mogli uniknąć lub jej przezwyciężyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana wykonawcy ani zamawiającemu,
 - b) zmiany przepisów prawa lub ich interpretacji mająca wpływ na zakres lub sposób realizacji przedmiotu zamówienia o okres niezbędny do wprowadzenia zmian w celu realizacji przedmiotu umowy,
 - c) wystąpienia wszelkich nadzwyczajnych zdarzeń o charakterze zewnętrznym, niemożliwych do przewidzenia, takich jak katastrofy, pożary, powódzie, wybuchy, ataki terrorystyczne, niepokoje społeczne, strajki, z wyjątkiem strajku u Wykonawcy, działania wojenne, przerwanie łańcucha dostaw,
 - d) jeśli wynikać to będzie z przerw w realizacji przedmiotu zamówienia, powstałych z przyczyn wyłącznie zależnych od Zamawiającego lub z przyczyn wynikłych z działań innych Wykonawców, w wyniku których wykonawca tego zamówienia nie może realizować przedmiotu umowy. W przypadku zaistnienia ww. okoliczności termin zostanie przedłużony o czas niezbędny do zrealizowania przedmiotu zamówienia, który to w wyniku działań Zamawiającego został odebrany Wykonawcy, co zostanie ustalone za porozumieniem obu stron umowy, w oparciu o ww. okoliczności;



- 2) Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w zakresie osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji umowy, o ile są one personalnie w umowie wskazane. W przypadku zmiany osób po stronie Wykonawcy przewidzianej do realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić te osoby osobami posiadającymi takie same wymagania, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe oraz uprawnienia i spełniające te same warunki określone w SWZ;
- 3) Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia, odnośnie zmian sposobu spełnienia świadczenia, zmiany technologiczne, w szczególności:
 - a) pojawienie się na rynku, części, materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
 - b) pojawienie się nowszej technologii wykonania przedmiotu zamówienia pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji zamówienia lub jego kosztów, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
 - c) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w ofercie, dokumentacji projektowej lub technicznej w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu,
 - d) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - e) zmiany, o których mowa w lit a) - c) nie mogą stanowić podstawy zwiększenia wynagrodzenia,
 - f) zmiany wskazywane w lit d) będą wprowadzane wyłącznie w zakresie umożliwiającym oddanie przedmiotu umowy do użytkowania, a Zamawiający może ponieść ryzyko zwiększenia wynagrodzenia z tytułu takich zmian wyłącznie w kwocie równej zwiększonym z tego powodu kosztom;
 - g) w przypadku dostarczania w wyniku zmiany urządzeń lub materiałów na które wymagane było posiadanie określonych prawem świadectw, certyfikatów lub innych podobnych zaświadczeń, takie świadectwa, certyfikaty lub zaświadczenia będą zawsze wymagane wobec urządzeń lub materiałów, zastępujących te proponowane w ofercie,
 - h) każda ze wskazanych w lit a) – d) zmian może być powiązana z obniżeniem wynagrodzenia.
2. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 2) ustawy PZP dopuszczalna jest zmiana umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, w sytuacji gdy:
 - 1) dotychczasowego Wykonawcę zastąpić ma nowy wykonawca w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy;
 - 2) dotychczasowego Wykonawcę zastąpić ma nowy wykonawca w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców.
3. Powyższe warunki zmiany umowy nie uchybiają pozostałym warunkom aneksowania określonym w art. 455 ustawy PZP.
4. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu, podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.



5. Dokonanie zmiany umowy w zakresie, o których mowa powyżej wymaga uprzedniego złożenia na piśmie wniosku Wykonawcy wykazującego zasadność wprowadzenia zmian i zgody Zamawiającego na jej dokonanie lub przedłożenia propozycji zmiany przez Zamawiającego.

§ 13

POROZUMIEWANIE SIĘ STRON

1. Strony ustalają, że wszelkie pisma, korespondencja oraz dokumentacja związana z realizacją Umowy będzie wyłącznie sporządzana w języku polskim.
2. Powiadomienia, oświadczenia, wnioski związane z realizacją Umowy wymagają formy dokumentowej, w tym elektronicznej.
3. Korespondencję przekazaną pocztą elektroniczną na żądanie Zamawiającego Wykonawca potwierdzi niezwłocznie pisemnie.
4. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:
 - 1) korespondencja kierowana do Zamawiającego:
Adres: Urząd Gminy Długołęka, e – mail a.wierzbicka-krawczyk@gmina.dlugoleka.pl, tel.: 71 323 02 88,
 - 2) Korespondencja kierowana do Wykonawcy:
Adres: [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#), e – mail [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#), tel.: [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#),
 - 3) Osoby do kontaktu ze strony Zamawiającego:
Imię i nazwisko: Alicja Wierzbicka-Krawczyk, e – mail a.wierzbicka-krawczyk@gmina.dlugoleka.pl, tel.: 71 323 02 88,
Imię i nazwisko: Aleksandra Libura, e – mail iskierka2506@tlen.pl, tel.: 507 125 539 (w zakresie poz. formularza rzeczowo-cenowego dotyczącego Szkoły Podstawowej w Borowej),
Imię i nazwisko: Edyta Kruczek, e – mail edytakruczek1125@gmail.com, tel.: 71 315 26 82 (w zakresie poz. formularza rzeczowo-cenowego dotyczącego Szkoły Podstawowej w Długołęce),
Imię i nazwisko: Przemysław Olszewski, e – mail przemyslawolszewski4@wp.pl, tel.: 71 315 22 89 (w zakresie poz. formularza rzeczowo-cenowego dotyczącego Liceum Ogólnokształcącego w Długołęce),
Imię i nazwisko: Tomasz Ślęzak, e – mail slezak.spszcudre@gmail.com, tel.: 665 234 700 (w zakresie poz. formularza rzeczowo-cenowego dotyczącego Szkoły Podstawowej w Szczodrem),
Imię i nazwisko: Beata Wawrzyniak, e – mail dyrektor.splozina@edu.dlugoleka.pl, tel.: 536 245 058 (w zakresie poz. formularza rzeczowo-cenowego dotyczącego Szkoły Podstawowej w Łozinie),
Imię i nazwisko: Sabina Przybyła, e – mail s.przybyla@spwilczyce.com.pl, tel.: 71 398 80 02 (w zakresie poz. formularza rzeczowo-cenowego dotyczącego Szkoły Podstawowej w Wilczycach).
 - 4) Osoby do kontaktu ze strony Wykonawcy
Imię i nazwisko: [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#), e – mail [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#), tel.: [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#),
5. Zmiana danych wskazanych w ust. 4 pkt 1-4, nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.
6. Osoby wskazane w ust. 4 pkt 3 i 4 są upoważnione do realizacji wszelkich bieżących spraw związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy, w tym do prowadzenia korespondencji, podpisywania protokołów odbioru. Powyższe uprawnienia nie obejmują prawa do zmiany Umowy.
7. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający wskaże osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcą w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy. Wskazane osoby będą upoważnione



do realizacji wszelkich bieżących prac związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy. Zmiana tych osób nie stanowi zmiany Umowy, a wymaga jedynie powiadomienia Wykonawcy.

§ 14

Przetwarzanie danych osobowych

1. W związku z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania, zamieszczonej na stronie: <http://dlugoleka.bip.net.pl/>.
2. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej Umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem zadania w interesie publicznym przez Zamawiającego lub prawnie uzasadnionego interesu Wykonawcy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy.
3. Każda ze Stron zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami RODO oraz wydanyymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych oraz oświadcza, że stosuje środki bezpieczeństwa, techniczne i organizacyjne, zapewniające bezpieczeństwo przetwarzanym danym osobowym, odpowiednie do stopnia ryzyka związanego z ich przetwarzaniem.

§ 15

Cyberbezpieczeństwo

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z wykorzystaniem produktów ICT, usług ICT oraz procesów ICT wskazanych w ofercie, w tym w Wykazie elementów ICT objętych ofertą.
2. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, zastąpić produktu ICT, usługi ICT lub procesu ICT wskazanego w ofercie innym produktem, usługą lub procesem.
3. Zamiana produktu ICT, usługi ICT lub procesu ICT może nastąpić wyłącznie pod warunkiem, że:
 - 1) rozwiązanie zamienne spełnia wszystkie wymagania OPZ oraz nie pogarsza parametrów technicznych, funkcjonalnych, jakościowych, bezpieczeństwa ani warunków gwarancyjnych;
 - 2) rozwiązanie zamienne nie obejmuje produktu ICT, usługi ICT ani procesu ICT wskazanych w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa;
 - 3) rozwiązanie zamienne nie obejmuje produktu ICT, którego typ został określony w decyzji, o której mowa w art. 67b ust. 15 ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, ani usługi ICT lub procesu ICT określonych w tej decyzji — w zakresie wynikającym z tej decyzji;
 - 4) zmiana jest dopuszczalna na gruncie ustawy Prawo zamówień publicznych i postanowień umowy.
4. Przed odbiorem przedmiotu umowy Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, przedłoży aktualne oświadczenie potwierdzające, że dostarczone produkty ICT, usługi ICT oraz procesy ICT nie są objęte rekomendacją ani decyzją, o których mowa powyżej.
5. Zamawiający może odmówić odbioru całości lub części przedmiotu umowy, jeżeli stwierdzi, że dostarczony produkt ICT, usługa ICT lub proces ICT są objęte rekomendacją albo decyzją, o których mowa powyżej, albo nie odpowiadają elementom wskazanym w ofercie.



6. Jeżeli po zawarciu umowy, a przed odbiorem przedmiotu umowy, zostanie opublikowana rekomendacja albo decyzja obejmująca produkt ICT, usługę ICT lub proces ICT wskazane w ofercie, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego i zaproponuje rozwiązanie zamienne spełniające wymagania OPZ. Zmiana może zostać dokonana w trybie przewidzianym w umowie oraz zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, w szczególności art. 455 ust. 1 pkt 1 PZP, o ile przesłanki jego zastosowania zostaną spełnione.
7. W okresie gwarancji lub rękojmi Wykonawca nie może w ramach napraw, aktualizacji, konfiguracji, reinstalacji lub czynności serwisowych dostarczać, instalować ani aktywować produktów ICT, usług ICT lub procesów ICT objętych rekomendacją albo decyzją, o których mowa powyżej.

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawach autorskich i prawach pokrewnych.
2. Strony oświadczają zgodnie, że wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy albo powstające w związku z nią rozstrzygane będą w drodze polubownej.
3. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy, w tym wynikające ze sporów, na skutek których nastąpiło odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy. / Umowa zostaje zawarta w formie elektronicznej w rozumieniu art. 78¹ § 1 Kodeksu cywilnego, co oznacza, że do jej zawarcia dochodzi w momencie opatrzenia Umowy ostatnim wymagany do jej zawarcia kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Każda ze Stron jest uprawniona do druku dowolnej liczby egzemplarzy Umowy*.
5. Następujące załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:
 - a) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ),
 - b) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA